



XII OLIMPÍADA BRASILEIRA DE RACIOCÍNIO LÓGICO (OBRL)

Área de desenvolvimento: Raciocínio Lógico
Professores Coordenadores: Artur Ataíde / Senun Nunes
Ano 2026
www.obrl.com.br

A Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico (OBRL) é uma forma de aproximarmos as escolas do desafiante mundo dos jogos, da lógica e desafios lógicos, os quais, através de várias ferramentas pedagógicas e de uma metodologia direcionada, visam estimular a memória, a criatividade, a destreza e o pensamento lógico-analítico dos alunos, assim como desenvolver sua capacidade de concentração na solução de problemas, seja individualmente, seja em pequenos grupos.

A Olimpíada está aberta a todas as escolas das redes pública e privada, sendo de caráter estritamente pedagógico e cultural.

Formato	Duração da 1ª fase	Número de questões
Presencial	50 min	10 (dez)

Formato	Duração da 1ª fase	Número de questões
Presencial	50 min	10 (dez)

MATERIAL NECESSÁRIO

- Caneta Azul ou Preta

OBJETIVOS GERAIS

Os Problemas e Enigmas Lógicos têm seu foco em habilidades que serão usadas pelos alunos ao longo de toda sua vida escolar e, posteriormente, também em sua vida adulta. Tais atividades desenvolvem o raciocínio dos estudantes, ao mesmo tempo em que estimulam sua memória e sua capacidade de solucionar, de forma planejada e eficaz, uma ampla variedade de problemas e situações lógico-analíticas. A seguir, temos algumas competências que serão trabalhadas na Olimpíada:

- Estímulo à capacidade de resolver problemas;
- Desenvolvimento das capacidades de observação e concentração;
- Trabalho sobre a destreza e a importância do planejamento e de movimentos antecipatórios;
- Incentivo à curiosidade, à criatividade e às descobertas no campo lúdico.

DESENVOLVIMENTO

Poderão participar da Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico os alunos do 4º ano ao 9º ano do Ensino Fundamental e alunos da 1ª série a 3ª série do Ensino Médio. A Olimpíada será dividida em 08 (oito) níveis e 02 (duas) fases.





Os Níveis

- Nível Zeta (violeta) – para alunos do 4º ano do Ensino Fundamental
- Nível Teta (violeta) – para alunos do 5º ano do Ensino Fundamental
- Nível Alfa – Iota (azul) – para alunos do 6º ano do Ensino Fundamental
- Nível Beta – Kappa (amarelo) para alunos do 7º ano do Ensino Fundamental
- Nível Gama – Sigma (vermelho) para alunos do 8º ano do Ensino Fundamental
- Nível Ômega – Tau (verde) para alunos do 9º ano do Ensino Fundamental
- Nível Delta – (cinza) para alunos da 1ª série do Ensino Médio
- Nível Psi – (preto) para alunos das 2ª e 3ª séries do Ensino Médio

As Fases

1ª fase – teremos uma prova com 10 questões fechadas (A, B, C, D, E) com duração de 50 min e cada questão valerá 10 pontos, perfazendo um total de 100 pontos para toda a prova.

2ª fase – teremos uma prova com 10 questões fechadas (A, B, C, D, E, F) com duração de 50 min e cada questão terá valores distintos, 10,0, 15,0 e 20,0 pontos, perfazendo um total de 155 pontos para toda a prova.

SOBRE OS CONTEÚDOS

Serão os seguintes conteúdos abordados nas provas da Olimpíada (1ª fase).

- Para o nível Zeta:
 1. Identificação do intruso
 2. Charadas e desafios
 3. Criptoaritmética
 4. Tangram
 5. Sudoku, Sujiko e Kakuro
 6. Enigmas e sequências: aprendendo a determinar padrões
- Para o nível Teta:
 1. Identificação do intruso
 2. Charadas e desafios
 3. Criptoaritmética
 4. Tangram
 5. Sudoku, Sujiko e Kakuro
 6. Enigmas e sequências: aprendendo a determinar padrões
- Para o nível Alfa:
 1. Lógica espacial e visual: o segredo de ser um bom solucionador de problemas
 2. Lógica e simetria, o equilíbrio perfeito
 3. Planificação de embalagens: desenhando sem desmontar
 4. Palitos de fósforo: utilização da estratégia, da lógica e das formas geométricas
 5. Problemas de Correlacionamento: aprendendo a preencher e aprendendo a construir
 6. Desafios lógicos com o teorema fundamental da divisão
- Para o nível Beta:
 1. Enigmas: Teorema Fundamental da Divisão
 2. Enigmas de Tangram com Dobradura
 3. Enigmas: Brincando de Detetive
 4. Desafios Lógicos com balança de dois pratos
 5. Sudoku: Aprendendo a pensar
 6. Problemas de Correlacionamento



- Para o nível Gama:
 1. Simetria de reflexão e rotação
 2. Sudoku: aprendendo a pensar
 3. Problemas de Correlacionamento
 4. Problemas de lógica e comparação
 5. Inteligência Emocional x Inteligência Racional
 6. Aprendendo a determinar padrões em sequências
 7. Aprendendo a determinar padrões com números
 8. Aprendendo a determinar padrões com letras e palavras

- Para o nível Ômega:
 1. Sequências Infinitas
 2. Sequências Numéricas
 3. Sequências lógicas: Letras e palavras
 4. Desafios da lógica analítica e criativa
 5. Enigmas com balança de dois pratos
 6. Planificação de cubos: Sólidos Geométricos
 7. Problemas de Correlacionamento: aprendendo a preencher e aprendendo a construir
 8. Palitos de Fósforos: Utilização da Estratégia, da Lógica e das Formas Geométricas

- Para o nível Delta:
 1. Sistema de Numeração: binário, octal, hexadecimal
 2. Lógica Proposicional
 3. Tabelas verdade
 4. Sequências Lógicas
 5. Problemas de Correlacionamento
 6. Lógica de Conjuntos Numéricos
 7. Leitura e Interpretação de gráficos
 8. Posicionamento e ordenamento

- Para o nível Psi:
 1. Grafos
 2. Lógica Modular
 3. Lógica Booleana
 4. Portas Lógicas
 5. Probabilidade e Estatística
 6. Lógica de Argumentação - Validade de argumentos dedutivos
 7. Sequências Lógicas
 8. Lógica Proposicional

Serão os seguintes conteúdos abordados nas provas da Olimpíada (2ª fase).

- Para o nível Zeta:
 1. Identificação do intruso
 2. Charadas e desafios
 3. Criptoaritmética
 4. Tangram
 5. Sudoku, Sujiko e Kakuro
 6. Enigmas e sequências: aprendendo a determinar padrões
 7. Sequências lógicas: Teorema fundamental da divisão
 8. Planificação de sólidos geométricos
 9. Lógica envolvendo travessia
 10. Dominó e Jogo da velha



- Para o nível Teta:
 1. Identificação do intruso
 2. Charadas e desafios
 3. Criptoaritmética
 4. Tangram
 5. Sudoku, Sujiko e Kakuro
 6. Enigmas e sequências: aprendendo a determinar padrões
 7. Sequências lógicas: Teorema fundamental da divisão
 8. Planificação de sólidos geométricos
 9. Lógica envolvendo travessia
 10. Dominó e Jogo da velha

- Para o nível Alfa:
 1. Método dedutivo: uma modalidade de raciocínio lógico
 2. Sequências lógicas: números aprendendo a determinar um padrão
 3. Sequências lógicas: letras, palavras e figuras determinando padrões.
 4. Desafios e testes de sequências e sucessões lógicas
 5. Sudoku
 6. Torre de Hanói
 7. Desafios lógicos com o teorema fundamental da divisão
 8. Palitos de fósforo: utilização da estratégia, da lógica e das formas geométricas.

- Para o nível Beta:
 1. Torre de Hanói
 2. Criptografia e o código secreto
 3. Lógica Dedutiva, espacial e abstrata
 4. Palitos de fósforo: utilização da estratégia, da lógica e das formas geométricas
 5. Aprendendo a determinar padrões com números
 6. Aprendendo a determinar padrões com letras e palavras
 7. Carl Friedrich Gauss: O prodígio da Matemática
 8. Enigmas: Teorema Fundamental da Divisão

- Para o nível Gama:
 1. Aptidão Espacial x Aptidão Abstrata
 2. Palitos de Fósforo
 3. Lógica Sentencial com noções da lógica formal e tradução simbólica
 4. Lógica Sentencial com conectivos lógicos, proposições simples e compostas
 5. Simetria de reflexão e rotação
 6. Problemas de lógica e comparação
 7. Aprendendo a determinar padrões em sequências
 8. Aprendendo a determinar padrões com números
 9. Aprendendo a determinar padrões com letras e palavras

- Para o nível Ômega:
 1. Sequências Infinitas
 2. Sequências Numéricas
 3. Sequências lógicas: Letras e palavras
 4. Palitos de Fósforos: Utilização da Estratégia, da Lógica e das Formas Geométricas
 5. Enigmas: Pirâmides e Quadrados Mágicos
 6. Enigmas: Posicionamento e Ordenamento
 7. Enigmas de visualização, raciocínio crítico e analítico



- Para o nível Delta:
 1. Sistema de Numeração: binário, octal, hexadecimal
 2. Quantificadores Lógicos
 3. Validade de Argumentos, através de Tabelas verdade
 4. Sequências Lógicas
 5. Problemas de Correlacionamento
 6. Lógica de Conjuntos Numéricos
 7. Leitura e Interpretação de gráficos
 8. Circuitos lógicos – Lógica Booleana
 9. Grafos

- Para o nível Psi:
 1. Grafos
 2. Lógica Modular
 3. Lógica Booleana
 4. Circuitos lógicos
 5. Portas Lógicas
 6. Probabilidade e Estatística
 7. Pesquisa Operacional
 8. Lógica de Argumentação - Validade de argumentos dedutivos
 9. Algoritmos - Heurísticas (construção de soluções utilizando indução)

REGULAMENTO DA OLIMPÍADA

1. Todas as etapas para inscrição da XII OBRL 2026 serão realizadas automaticamente, através do site, com espaço para comunicação do Coordenador Olímpico da Instituição de Ensino com a Comissão Organizadora. São etapas importantes do certame:

- a) Inscrição da Escola: acesse o link www.obrl.com.br na seção “**Inscrições 2026**” verifique as opções de inscrições disponíveis (**Escola Privadas não optante pelo pacote lógico comparativo, Escola Privadas optante pelo pacote lógico comparativo, Escola Pública não optante pelo pacote lógico comparativo e Escola Pública optante pelo pacote lógico comparativo**), escolha uma delas e clique em inscrever-se. Você será direcionado ao site da Hotmart.
- b) No site da Hotmart preencha as **INFORMAÇÕES DA ESCOLA (IMAGEM DE EXEMPLO ABAIXO)**, pois a nota fiscal será emitida em nome da instituição de ensino. Atente-se para utilizar o mesmo email que já utilizou no espaço escola, caso já tenha acessado em edições anteriores da olimpíada. Escolha a forma de pagamento (cartão, boleto, Pix, Paypal, conta Hotmart ou Cartão virtual Caixa).

Seu email

E-MAIL DO COORDENADOR OLÍMPICO. CASO JÁ TENHA SEU ACESSO DO ANO ANTERIOR UTILIZE O MESMO EMAIL

Confirme seu email

E-MAIL DO COORDENADOR OLÍMPICO. CASO JÁ TENHA SEU ACESSO DO ANO ANTERIOR UTILIZE O MESMO EMAIL

Nome completo

NOME FANTASIA OU RAZÃO SOCIAL DA ESCOLA

CPF/CNPJ

CNPJ DA ESCOLA

Celular

+55

WHATSAPP DO COORDENADOR

Código postal (CEP)

CEP DA ESCOLA

Estado

ESTADO DA ESCOLA

Cidade

CIDADE DA ESCOLA

Bairro

BAIRRO DA ESCOLA

Endereço

ENDEREÇO DA ESCOLA

Número

NÚMERO DA ESCOLA

Complemento (opcional)

COMPLEMENTO DA ESCOLA





- c) Após a **conclusão da compra**, seja por cartão de crédito, Pix ou boleto bancário, você será direcionado para a **página de Guia Rápido**. Nessa página, você encontrará vídeos explicativos com o passo a passo para acessar o Espaço Escola no site www.obrl.com.br, além de orientações de como utilizar a plataforma corretamente;
- d) Após a **confirmação do pagamento**, você receberá **três e-mails**. **Acompanhe sua caixa de SPAM** para garantir que o email de confirmação não foi direcionado para SPAM. O primeiro será enviado pela **Hotmart**, com a **confirmação da compra**. O segundo será enviado pela **eNotas**, com a **nota fiscal**. E o terceiro será enviado pela **OBRL**, pelo e-mail contato@obrl.com.br, contendo a senha e as instruções de acesso ao Espaço Escola no site www.obrl.com.br. Caso já tenha seu acesso do ano anterior, utilize o mesmo email. No Espaço Escola irá conter todas as informações, instruções e cronograma referentes às etapas de cada fase da olimpíada.
- e) A comunicação referente ao seu acesso ao Espaço Escola será feita através do email contato@obrl.com.br;
- f) Download de provas anteriores e gabaritos no sítio da OBRL;
- g) Acesse o Espaço Escola <http://www.obrl.com.br/espaco-escola>, após login, no menu lateral, acesse *Provas e gabaritos* e realize download das provas 2026 (1ª fase) e gabaritos das provas (1ª fase);
- h) Após aplicação e correção das provas o Upload dos alunos classificados para 2ª fase (nomes completos, níveis e datas de nascimento);
- i) Download das provas 2026 (2ª fase);
- j) Para o processo automático, baixe as folhas de respostas nominais e envie os gabaritos digitalizados.
- k) Para o processo manual realize o download da planilha em Excel para o preenchimento das marcações realizadas pelos alunos presentes na 2ª fase, com tempo de prova e data de nascimento e gabaritos das marcações;
- l) As escolas irão fazer o Upload dos gabaritos dos alunos presentes na 2ª fase e tempos de prova;
- m) Após a divulgação dos resultados da 2ª fase, os certificados dos alunos medalhistas da XII OBRL estarão disponíveis no dashboard da área restrita para o download pelas escolas.

2. Acesse o Espaço Escola <http://www.obrl.com.br/espaco-escola>, informe email utilizado no cadastro e senha recebida pelo contato@obrl.com.br. Acesse as provas da primeira fase através do Espaço Escola no menu lateral clicando em "**Provas e gabaritos**" <http://www.obrl.com.br/espaco-escola/provas> logo após selecione a edição da olimpíada. O mesmo deve ser feito para as provas da segunda fase.

3. Os nomes dos classificados para segunda fase devem ser enviados através do Espaço Escola no menu lateral clicando em "Minhas inscrições" <http://www.obrl.com.br/espaco-escola/minhas-inscricoes> verifique a inscrição correspondente, ano e escola e clique em "Visualizar". Na seção "Primeira Fase" baixe a "Planilha padrão", preencha com todos os dados e faça o upload, após upload com sucesso os dados devem constar em uma tabela abaixo, confira e clique em finalizar envio. O prazo para este upload é dia **30.09.2026**.

4. Para realizar a correção automática **das provas de segunda fase**, será necessário baixar as folhas de respostas nominais através do Espaço Escola. No menu lateral, clique em "**Minhas inscrições**" (<http://www.obrl.com.br/espaco-escola/minhas-inscricoes>), localize a inscrição correspondente verificando ano e escola e clique em "Visualizar". Na seção "Segunda Fase", faça o download do arquivo "Gabaritos Nominais". Essa opção estará disponível apenas após o envio dos classificados da primeira fase, realizado no passo anterior.





5. No processo automático, acesse o Espaço Escola e, no menu lateral, clique em "Minhas inscrições": <http://www.obrl.com.br/espaco-escola/minhas-inscricoes>. Em seguida, localize a inscrição correspondente, verificando ano e escola, e clique em "Visualizar". Na seção "Segunda Fase", clique em "Envio automático", selecione o arquivo e clique em "Enviar". Caso seja enviado um PDF com todos os gabaritos, ele deverá conter apenas um gabarito por página. Após alguns instantes, o envio será processado — esse procedimento pode levar alguns minutos. Ao final, será exibida a lista dos gabaritos processados e corrigidos automaticamente; confira as correções realizadas.

6. No processo manual, na seção "Segunda Fase", clique em "Enviar planilha", baixe a planilha de classificados, preencha os gabaritos e realize o envio do arquivo preenchido, selecione o arquivo e clique em enviar.

7. Os resultados da segunda fase serão disponibilizados em <http://www.obrl.com.br/resultados>; após a divulgação do resultado oficial, o professor coordenador poderá baixar os certificados individuais pelo Espaço Escola, acessando "Minhas inscrições" (<http://www.obrl.com.br/espaco-escola/minhas-inscricoes>), localizando a inscrição correspondente (ano e escola), clicando em "Visualizar" e depois em "Baixar Certificados".

8. A primeira e segunda fases serão presenciais, com realização da prova na sede da Escola Inscrita, e no período de **24.08.26** a **09.09.26**, período para realização da prova presencial (**Primeira Fase**) com duração de **50 min**. Nas cidades com mais de 10 escolas inscritas, poderá haver aplicação em polo olímpico estabelecido pela comissão da OBRL para concentrar a aplicação da segunda fase, aditando o corrente edital com instruções específicas para esta aplicação.

9. A prova da primeira fase terá 10 questões objetivas. Para responder às questões, os alunos não deverão fazer consultas a outros meios, em ambiente fiscalizado pela escola para identificação de até 30 melhores alunos classificáveis para segunda fase por nível, critério de **corte** é o acerto **mínimo** de pelo menos **4 questões**.

10. A partir da **ABERTURA DAS INSCRIÇÕES** para **XII OBRL**, de **10.03.26** a **05.09.26**, o Coordenador Olímpico da Instituição fará a inscrição da escola.

11. O Coordenador Olímpico inscreverá os alunos classificados para segunda fase diretamente no site da OBRL.

12. O Coordenador Olímpico na Escola (representante de contato com a comissão da OBRL) irá preencher os dados seguintes:

- a) Nome da Instituição (Nome Fantasia);
- b) CNPJ e CÓDIGO DO INEP da Instituição;
- c) Endereço completo da Instituição (rua, número, bairro, cidade, estado e CEP, telefone);
- d) Nome completo do coordenador olímpico responsável pela OBRL na Escola;
- e) Celular e Whatsapp e e-mail do coordenador interno/olímpico;
- f) Níveis que a escola participará (Zeta,teta, alfa, beta, gama, ômega, delta,psi);
- g) Escola Pública ou Particular.

13. O coordenador olímpico estabelecido pela escola será a única forma de comunicação com a comissão para dirimir dúvidas e fazer intervenções, correções e ações ao longo das fases da OBRL, acompanhando o processo e validando informações dos alunos, assim como preenchendo planilhas e dados dos alunos, sempre através do site.





14. Para os alunos participantes, o critério de classificação para **segunda fase** é a pontuação **mínima de 40 pontos**, respeitando o número máximo de **30 alunos** classificados por nível de cada escola.
15. Na primeira fase, o coordenador será responsável pela correção e classificação dos alunos da respectiva Escola, respeitando os critérios de desempate e de classificação.
16. O **primeiro** critério de **desempate** para estabelecer os alunos classificados para segunda fase em cada escola é o **HORÁRIO** de **ENTREGA/DEVOLUÇÃO** (duração de prova mais curta) da prova. O **segundo** critério de desempate, ao persistir o empate ao utilizar o primeiro critério, para estabelecer os alunos classificados da 1ª FASE em cada escola é a **data de nascimento** (aluno mais novo ficará a frente do mais maduro).
17. A aplicação da segunda fase será presencial na própria escola, sob supervisão do coordenador pedagógico ou fiscal por este estabelecido de 06.10.26 a 10.10.26 com **duração de 50 min**, considerando-se a possibilidade do item 7 aplicável pela comissão da OBRL.
18. A 2ª FASE terá 03 questões (cada uma valendo 10,0), 03 questões (cada uma valendo 15,0) e 04 questões (cada uma valendo 20,0), perfazendo total de 10 questões totalizando 155,0 (cento e cinquenta e cinco) pontos.
19. Uma questão assinalada incorretamente, na 2ª FASE, implicará em perda adicional de 50% dos pontos da questão, podendo o aluno decidir antecipadamente em não perder ponto, marcando a alternativa F.
20. Os critérios de desempate na segunda fase são o menor tempo de duração de prova, e idade do aluno.
21. A Escola Participante da Olimpíada, **NÃO OPTANTE** pelo pacote **LÓGICO COMPARATIVO**, deverá observar os seguintes valores por período de inscrição, e se inscrever mediante preenchimento de ficha no sítio da Olimpíada e pagamento de taxa de inscrição da Escola, feita por CNPJ:

Inscrições realizadas	Valores
10/03/2026 a 31/05/2026	R\$ 300,00 (escolas privadas)
01/06/2026 a 31/07/2026	R\$ 315,00 (escolas privadas)
01/08/2026 a 05/09/2026	R\$ 330,00 (escolas privadas)
02/03/2026 a 31/05/2026	R\$ 150,00 (escolas públicas)
01/06/2026 a 31/07/2026	R\$ 158,00 (escolas públicas)
01/08/2026 a 05/09/2026	R\$ 165,00 (escolas públicas)

*Independente do número de alunos.

Este valor contempla a participação da Escola na Olimpíada, independentemente do quantitativo de alunos, certificados digitais aos estudantes medalhistas (ouro, prata, bronze) e professor coordenador olímpico.

22. Ou a Escola participante da Olimpíada se inscreverá mediante preenchimento de ficha no sítio da Olimpíada e pagamento de taxa de inscrição da Escola, feita por CNPJ, **OPTANTE** pelo pacote **LÓGICO COMPARATIVO**, composto de relatório de desempenho da escola em quantitativo de medalhas de ouro e geral (comparativo da escola com a média das Escolas Participantes) e dos alunos (comparativo da média dos alunos da Escola com média nacional por nível), análise dos acertos – fáceis, medianas, difíceis – por temas da prova e posição relativa dos alunos –



ranking nacional, certificados digitais aos estudantes medalhistas (ouro, prata, bronze) e professor coordenador olímpico, além de revista digital apenas com as provas resolvidas da segunda fase de 2026, deverá observar os seguintes valores por período de inscrição:

Inscrições realizadas	Valores
10/03/2026 a 31/05/2026	R\$ 440,00 (escolas privadas)
01/06/2026 a 31/07/2026	R\$ 460,00 (escolas privadas)
01/08/2026 a 05/09/2026	R\$ 480,00 (escolas privadas)
02/03/2026 a 31/05/2026	R\$ 220,00 (escolas públicas)
01/06/2026 a 31/07/2026	R\$ 230,00 (escolas públicas)
01/08/2026 a 05/09/2026	R\$ 240,00 (escolas públicas)

*Independente do número de alunos.

23. A AQUISIÇÃO DA MEDALHA da OBRL para seus medalhistas será de responsabilidade da própria Escola, através do dashboard da área restrita, mediante link com o Mercado Livre ou outra plataforma, aos alunos medalhistas da 2ª fase (segunda fase) adquirida mediante pagamento de taxa por medalha no valor de **R\$ 43,00 (quarenta e três reais)** por aluno medalhista mais frete, após divulgação dos medalhistas.

24. O coordenador interno da OBRL na Escola preencherá diretamente no site, em espaço específico, os nomes completos dos alunos classificados para segunda fase, e suas respectivas datas de nascimento.

25. A premiação após a 2ª FASE será feita da seguinte forma: Por nível, serão até **1.200** alunos premiados: **200** (duzentos) medalhistas de **ouro**, **400** (quatrocentos) medalhistas de **prata** e **600** (seiscentos) medalhistas de **bronze**. O critério de desempate será: 1º. Duração da prova realizada. 2º. A juventude do aluno mediante a data de nascimento, assim o aluno mais novo ficará a frente no desempate pelo segundo critério, em caso de persistir empate após utilização do primeiro critério.

26. A cerimônia de premiação dos medalhistas de ouro do estado do Ceará será realizada nos dias **23.11.26** e **24.11.26** em Fortaleza; a cerimônia de premiação dos medalhistas de ouro do estado de Pernambuco será realizada no dia **07.12.2025** em Recife; e a cerimônia de premiação dos medalhistas de ouro do estado de São Paulo será realizada em **2027** em São José dos Campos. Essas datas estão sujeitas a alterações futuras, conforme alteração na pauta dos equipamentos públicos ou privados disponíveis nas respectivas cidades.

OBSERVAÇÕES GERAIS

1. As despesas que se façam necessárias para a participação no Concurso serão de responsabilidade exclusiva de cada escola participante, não sendo de responsabilidade da Comissão a disponibilização de estrutura para realização das provas presenciais.
2. Caberá m Comissão Organizadora a confecção e disponibilização das provas, em meio eletrônico, da 1ª FASE e 2ª FASE.
3. Caberá ao coordenador olímpico a divulgação aos seus alunos das provas impressas na data agendada previamente na Escola.



DIVULGAÇÃO

- A Competição poderá ser divulgada pelas escolas participantes nas suas publicações internas, Sites ou Blogs, ou através de cartazes, folhetos ou outros materiais de divulgação, bem como em meios de comunicação, tais como jornais e revistas, desde que mantidas a qualidade e a veracidade das informações.
- Com relação ao item anterior, a comissão organizadora disponibilizará, às escolas participantes, cartazes, folders informativos, materiais informativos para o site da escola, assim como e-mail Marketing a ser enviado a seus pais e alunos.
- Período para contestação dos gabaritos da primeira fase, exclusivamente pelo site da OBRL, de 14 de setembro a 18 de setembro de 2026, para aceite de recursos aos gabaritos das provas da primeira fase e outras ações pertinentes e conferências dos alunos, provas e termos para validação da participação dos alunos na segunda fase.
- No dia 03 de outubro de 2026, deverá ser divulgada a lista de seus alunos classificados para 2ª FASE, para cada NÍVEL da competição, no site oficial da Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico.
- Período para contestação dos gabaritos da segunda fase, exclusivamente pelo site da OBRL, de 20 de outubro a 26 de outubro de 2026, para aceite de recursos aos gabaritos das provas da segunda fase e outras ações pertinentes e conferências dos alunos, provas e termos para validação da participação dos alunos na segunda fase.
- No dia 26 de outubro de 2026, deverá ser divulgada a lista dos alunos medalhistas por medalha, sem identificação do ranking, para cada NÍVEL da competição, no site oficial da Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico.
- Ainda no dia 26 de outubro de 2026 teremos o início de período de aquisição das medalhas pelas escolas.





INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DA PRIMEIRA FASE DA XII OBRL

Prezados (as) Coordenadores (as):

Primeiramente agradecemos o seu engajamento nesta olimpíada de conhecimento e acreditamos que teremos uma experiência fascinante em termos de identificação de talentos internos de alto desempenho na capacidade de resolução de situações problema.

Reforçamos que na primeira fase o objetivo é a construção da equipe olímpica que representará a instituição na segunda fase da OBRL, em nível nacional.

Instruções aos(as) Coordenadores(as):

1. Vocês receberão as provas a serem aplicadas a partir de 19 de agosto de 2026 para impressão e preparação da organização de aplicação, respeitando a prioridade das datas de aplicação e respectiva confirmação de inscrição, com pagamento liquidado da inscrição.

- a)** Atenção: Notifique todos que manusearão os arquivos de provas para impressão sobre a responsabilidade e o risco de desclassificação da Instituição em caso de vazamento para rede social do material antes da data de **12.09.2026**.
- b)** Atenção: Notifique todos os professores que tiverem acesso ao documento impresso e/ou digital para que **NÃO RESOLVAM** as questões em sala de aula ou fora de sala de aula, após aplicação da prova, ou em redes sociais antes da data de **12.09.2026**.
- c)** Atenção: Notifique todos os alunos que participarão da OBRL que **NÃO** devem ter acesso às provas antes da data de aplicação, e ao realizarem a prova não deverão sair com as provas, nem com fotos das questões; assim como **NÃO DEVEM DIVULGAR** trechos da prova ou **QUESTÕES**, sob risco de ser considerado **VAZAMENTO DE PROVA** e desclassificação automática da sua escola.
- d)** Convocação: Desde já, estão convidados e convocados todos os coordenadores olímpicos para monitorar comportamento do ecossistema em redes sociais das suas e demais instituições para evitar riscos de ações inadequadas e fazer devida denúncia.

2. Quanto à aplicação da prova na primeira fase:

- a)** Fazer ata de presença (constando nome completo do aluno e data de nascimento, hora de início e hora de término da prova) para evitar questionamento posterior, de modo que **TODOS** os **ALUNOS** que participarão da OBRL, pela Instituição, deverão fazer no mesmo momento, impedindo questionamento por algum pai/responsável que se sinta prejudicado na extensão da sua criança.
- b)** Reforçar aos alunos a importância de escrever em "LETRA DE FORMA" o nome completo, e data de nascimento, na **PROVA** e na **FOLHA DE RESPOSTAS**.
- c)** No dia de aplicação da prova, orientar o(a) aplicador(a) para que todos os alunos façam a prova individualmente, e que os alunos deverão **ANOTAR** na sua prova e **FOLHA DE RESPOSTAS**, **HORA E MINUTO DE INÍCIO DA PROVA**.
- d)** O fiscal da prova deverá anotar na folha de resposta e na ata de presença, a mesma **HORA DE INÍCIO**, igual para os alunos, independentemente de o



aluno adentrar m sala de aula atrasado, no formato HORA E MINUTO (exemplo de anotação: 14h20); da mesma forma, individualmente para cada aluno o horário de FINAL DA PROVA na respectiva prova, para isso, instruir os alunos a levantar a mão ao término da prova, procedendo o FISCAL a essa instrução de anotação no CADERNO DE QUESTÕES e na FOLHA DE RESPOSTAS.

- e) O fiscal da prova deverá assinar a ata de presença e subscrever com nome completo e CPF, ao término da prova, oficializando a aplicação da prova na respectiva instituição.
 - f) A Comissão Organizadora da OBRL solicitará de modo aleatório o envio de uma ata de presença específica para observância da presença das informações: nome completo dos alunos, datas de nascimento dos alunos, anotação de início e término das provas por alunos.
 - g) Caso a anotação do item f, sobre tempo de provas, esteja idêntica para todos os alunos, serão solicitados automaticamente os gabaritos de provas dos alunos para conferência e análise desta situação atípica, com risco de desclassificação da turma, por não cumprimento da fiscalização adequada da turma pelo FISCAL. SUGESTÃO: Construir mapa de sala para aplicação de prova, pois na segunda fase será solicitado de cada sala de aplicação o respectivo mapa de sala, para análise comparativa dos desempenhos dos alunos e identificações de anormalidades.
3. A aplicação da primeira fase da OBRL se encerrará com a recepção dos gabaritos pelos coordenadores olímpicos por e-mail e Campo Escola (dashboard), que serão enviados a partir de **12.09.2026** para correção das folhas de respostas dos alunos.
- a) Os gabaritos dos alunos deverão ser corrigidos conforme gabarito oficial para identificação dos 30 melhores alunos por nível;
 - b) Se houver empate por nota, o primeiro critério de desempate é o tempo final de prova assinalado na folha de respostas do aluno;
 - c) Se permanecer empatados alguns alunos, considerado o tempo de prova, o segundo critério de desempate será a data de nascimento, favorecendo o aluno mais novo.
 - d) As listagens dos alunos classificados para segunda etapa pela Instituição deverão ser enviadas para a comissão da OBRL até o dia **30.09.2026**, atentando-se que os alunos classificados não poderão ser substituídos por outros alunos, caso algum(ns) dele(s) não possa(m) realizar segunda fase no período de prova estabelecido.



INSTRUÇÕES PARA FISCAL DE APLICAÇÃO DA PRIMEIRA FASE DA XII OBRL

Prezados(as) Fiscal(is):

Primeiramente nossos cumprimentos por participar ativamente da XII OBRL – Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico, na condição de fiscal de prova no dia de aplicação da prova da OBRL em sua instituição de ensino.

Reforçamos que, nesta primeira fase, o objetivo é a construção da equipe olímpica que representará a instituição na segunda fase da OBRL, em nível nacional.

Sublinhamos também que a prova de Raciocínio Lógico é uma prova de velocidade e caberá a Você atentar para informações relevantes nesta olimpíada e os preenchimentos adequados dos gabaritos dos alunos com horários de início e término de prova, pois o tempo de prova será crucial para efeito de desempate, assim como a data de nascimento dos alunos, itens que no ranking fará a diferença.

Instruções:

1. Ao entrar na sala de aplicação da prova, prepare o ambiente adequadamente, escreva no quadro branco em posição visível para todos: horário de início das provas: ___h___ (em horas e minutos, por exemplo, 14h20, 13h02) e o tempo restante: colocando na vertical: 50min, abaixo deste, 25min, abaixo deste 10min, e por fim, 5min. Sair apagando a marcação anterior, quando atingida a nova marcação. Reforçar o aviso de 5min para o término de prova.

2. Solicite que os alunos deixem acima da sua mesa apenas uma caneta azul ou preta, NADA MAIS, nem borracha nem lápis. Demais itens deverão ser deixados na frente da sala, e principalmente celulares deverão estar desligados e próximos ao fiscal (modo avião ou offline).

3. Você receberá as provas impressas para aplicação da prova e respectivas folhas de respostas. Distribua a cada aluno um caderno de prova com a folha de rosto para cima e a folha de respostas, solicitando que não deve ser aberto o caderno de questões antes da autorização do fiscal.

a) Solicite que preencham o cabeçalho do caderno de prova com NOME COMPLETO em letra de forma, DATA DE NASCIMENTO e depois, façam o mesmo preenchimento na folha de respostas. *(Reforce a importância de escrever com letra legível, pois será a referência para transcrição para planilhas e certificados).*

b) Atenção: Fazer ata de presença (verificando nome completo do aluno e data de nascimento anotados na folha de rosto do caderno de questões) e solicitar que cada aluno escreva de próprio punho em letra de forma nome completo, data de nascimento e horário de início da prova, antes do início da prova; caso aluno chegue no meio da prova, preencherá ao término da prova.

4. O Fiscal deverá dar início m aplicação da prova, escrevendo horário de início da prova no quadro, e solicitando que todos anotem no caderno de provas.

a) Atenção: Qualquer aluno que chegue depois de iniciada a aplicação da prova deverá anotar no seu caderno de prova o horário de início original que consta no quadro anotado pelo fiscal, tendo como tempo de prova, o tempo remanescente.

b) Reforçar aos alunos a importância de escrever em LETRA DE FORMA nome completo, e data de nascimento, na PROVA e na FOLHA DE RESPOSTAS.

c) Quando um aluno terminar a prova, deverá levantar a mão, para que o fiscal



de prova possa ir até o aluno, anote o horário de término de prova e recolha o caderno de questões e folha de respostas. Aluno não ficará com nenhum material, após a prova. Atenção: esse item poderá acarretar desclassificação da escola em caso de vazamento de informações da prova em redes sociais.

- d) Ao final da realização da aplicação, fiscal da prova deverá assinar a ata de presença, conferindo quantitativo de caderno de questões, e subscrever com nome completo e CPF, ao término da prova, oficializando a aplicação da prova na respectiva instituição. Atenção: Esta ata de presença poderá ser solicitada pela comissão organizadora em caso de denúncia para conferência se aluno participou da prova no período de aplicação descrito.
- e) A Comissão Organizadora da OBRL poderá solicitar de modo aleatório o envio de uma ata de presença específica para observância da presença das informações: nome completo dos alunos, datas de nascimento dos alunos, anotação de início e término das provas por alunos.
- f) Caso a anotação do tempo de prova esteja idêntica em todos os alunos, serão solicitados automaticamente os gabaritos de provas dos alunos para conferência e análise desta situação atípica, com risco de desclassificação da turma, por não cumprimento da fiscalização adequada da turma pelo FISCAL.
- g) SUGESTÃO: Construir mapa de sala para aplicação de prova, pois na segunda fase será solicitada de cada sala de aplicação o respectivo mapa de sala, para análise comparativa dos desempenhos dos alunos e identificações de anormalidades estatísticas.

5. A aplicação da primeira fase da OBRL se encerrará com a recepção dos gabaritos pelos coordenadores olímpicos por e-mail ou no Campo Escola (dashboard), que serão enviados a partir de **12.09.2026** para correção das folhas de respostas dos alunos.

- a) Os gabaritos dos alunos deverão ser corrigidos conforme gabarito oficial para identificação dos 30 melhores alunos por nível;
- b) Se houver empate por nota, o primeiro critério de desempate será o tempo final de prova assinalado na folha de respostas do aluno;
- c) Se permanecer empatados alguns alunos, considerado o tempo de prova, o segundo critério de desempate será a data de nascimento, favorecendo o aluno mais novo.
- d) As listagens dos alunos classificados para segunda etapa pela Instituição deverão ser enviadas para a comissão da OBRL até o dia **30.09.2026**, atentando-se que os alunos classificados não poderão ser substituídos por outros alunos, caso algum(ns) dele(s) não possa(m) realizar segunda fase no período de prova estabelecido pela instituição.

INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DA SEGUNDA FASE DA XII OBRL

Prezados (as) Coordenadores (as):

Na segunda fase da OBRL, o foco é a aplicação das provas da Olimpíada de Conhecimento, respeitando as regras estabelecidas, e o respeito aos valores da ISONOMIA, da LISURA, do FAIR PLAY, e fazendo os registros adequados para que a Comissão Organizadora consiga realizar de modo ágil e seguro a correção e listagem dos medalhistas do certame.

Reforçamos que nesta etapa, os meios estatísticos serão utilizados para validar os resultados vindos das escolas, e haverá possibilidade de solicitação de acompanhamento online ou chamada de vídeo para observar a aplicação de provas nas instituições de ensino, sendo que alguns documentos serão pedidos nesta fase: ata de aplicação de prova preenchida, gabaritos escaneados dos alunos e mapa de sala.

Instruções aos (às) Coordenadores (as):

1. Vocês receberão notificação da disponibilidade das provas a serem aplicadas a partir de 03 de outubro no dashboard, para impressão e preparação da organização de aplicação, respeitando a prioridade das datas de aplicação e respectiva confirmação de listagem dos classificados da primeira fase.

- a)** Atenção: Notifique todos que manusearão os arquivos de provas para impressão sobre a responsabilidade e o risco de desclassificação da Instituição em caso de vazamento para rede social do material antes de **18.10.2026**.
- b)** Atenção: Notifique todos os professores que tiverem acesso ao documento impresso e/ou digital para que **NÃO RESOLVAM** as questões em sala de aula ou fora de sala de aula, após aplicação da prova, ou em redes sociais antes da data de **18.10.2026**.
- c)** Atenção: Notifique todos os alunos que participarão da SEGUNDA FASE da OBRL que **NÃO** devem ter acesso às provas antes da data de aplicação, e ao realizarem a prova não deverão sair com as provas, nem com fotos das questões, nem espelho dos gabaritos; assim como **NÃO DEVEM DIVULGAR** trechos da prova ou **QUESTÕES**, sob risco de ser considerado **VAZAMENTO DE PROVA** e desclassificação automática da sua escola.
- d)** Atenção: Nesta etapa, deverá ser feito mapa de sala, para identificação futuro da posição dos alunos, durante verificação dos desempenhos dos alunos do mesmo nível, na mesma sala de aula.
- e)** Atenção: Coordenador olímpico está ciente de que **TODOS** alunos de cada nível deverão fazer a prova no mesmo momento, não podendo realizar em separado, em condição desigual.
- f)** Atenção: Nenhum aluno poderá continuar a preencher o gabarito ou resolver as questões depois do término da prova. Prazo limite de aplicação e entrega da prova e gabarito: 50 minutos.
- g)** ALERTA: Desempenho uniforme na turma incompatível com curva gaussiana esperada para o evento demandará investigação do processo de aplicação.
- h)** Convocação: Desde já, estão convidados e convocados todos os coordenadores olímpicos para monitorar comportamento do ecossistema em redes sociais das suas e demais instituições para evitar riscos de ações inadequadas e fazer devida denúncia.





2. Quanto à aplicação da prova na segunda fase:
 - a) Fazer ata de presença (constando nome completo do aluno e data de nascimento, hora de início e hora de término da prova) para evitar questionamento posterior, de modo que TODOS os ALUNOS que participarão da Segunda Fase da OBRL, pela Instituição, deverão fazer no mesmo momento, impedindo questionamento por algum pai/responsável que se sinta prejudicado na extensão da sua criança. Havendo questionamento, por nome não estar presente e aparecer na listagem de medalhistas por envio extemporâneo implicará na desclassificação da Instituição e seus alunos da segunda fase.
 - b) Reforçar aos alunos a importância de escrever em LETRA DE FORMA nome completo, e data de nascimento, na PROVA e na FOLHA DE RESPOSTAS.
 - c) No dia de aplicação da prova, orientar o(a) aplicador(a) para que todos os alunos façam a prova individualmente, e que os alunos deverão ANOTAR na sua prova e FOLHA DE RESPOSTAS, HORA E MINUTO DE INÍCIO DA PROVA.
 - d) No dia de aplicação da prova, orientar o(a) aplicador(a) para que haja mapa de sala com especificação dos alunos em seus respectivos lugares.
 - e) O fiscal da prova deverá anotar na folha de resposta e na ata de presença, a mesma HORA DE INÍCIO, igual para os alunos, independentemente de o aluno adentrar m sala de aula atrasado, no formato HORA E MINUTO (exemplo de anotação: 14h20); da mesma forma, individualmente para cada aluno o horário de FINAL DA PROVA na respectiva prova, para isso, instruir os alunos a levantar a mão ao término da prova, procedendo o FISCAL a essa instrução de anotação no CADERNO DE QUESTÕES e na FOLHA DE RESPOSTAS.
 - f) O fiscal da prova deverá assinar a ata de presença e subscrever com nome completo e CPF, ao término da prova, oficializando a aplicação da prova na respectiva instituição.
 - g) A Comissão Organizadora da OBRL solicitará de modo aleatório o envio de uma ata de presença específica para observância da presença das informações: nome completo dos alunos, data de nascimento dos alunos, anotação de início e término das provas por alunos. Também, poderá ser solicitada chamada de vídeo.
 - h) Caso a anotação do item f, sobre tempo de provas, esteja idêntica para todos os alunos, serão solicitados automaticamente os gabaritos de provas dos alunos para conferência e análise desta situação atípica, com risco de desclassificação da turma, por não cumprimento da fiscalização adequada da turma pelo FISCAL.
 - i) NOTA: Construir mapa de sala para aplicação de prova na segunda fase será solicitada de cada sala de aplicação o respectivo mapa de sala, para análise comparativa dos desempenhos dos alunos e identificações de anormalidades.

3. A aplicação da segunda fase da OBRL se encerrará com a recepção dos gabaritos digitados na planilha (upload), lembrando que haverá incompatibilidade no salvamento da planilha caso haja inserção de dados não permitidos manuseios (nome do aluno e data de nascimento) e envio dos gabaritos escaneados dos alunos pelos coordenadores olímpicos por e-mail, que serão enviados a partir de **06.10.2026** para correção das folhas de respostas dos alunos.
 - a) Os gabaritos dos alunos serão corrigidos eletronicamente conforme gabarito oficial para identificação dos medalhistas por nível;
 - b) Se houver empate por nota, o primeiro critério de desempate é o tempo final de prova assinalado na folha de respostas do aluno;
 - c) Se permanecer empatados alguns alunos, considerado o tempo de prova, o segundo critério de desempate será a data de nascimento, favorecendo o aluno mais novo;
 - d) As listagens dos medalhistas da XII OBRL serão divulgadas pela comissão da OBRL até o dia 26.10.2026.



INSTRUÇÕES PARA FISCAL DE APLICAÇÃO DA SEGUNDA FASE DA XI OBRL

Prezados (as) Fiscal (is):

Primeiramente nossos agradecimentos por participar da segunda fase da XII OBRL – Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico, na condição de fiscal de prova no dia de aplicação da prova da OBRL em sua instituição de ensino.

Reforçamos que, nesta segunda fase, o objetivo é a identificação dos alunos com melhor desempenho, composto por melhor escore (pontuação) e menor tempo de prova, respeitando-se as regras do certame.

Sublinhamos também que a prova de Raciocínio Lógico é uma prova de velocidade e caberá a Você atentar para informações relevantes nesta olimpíada e os preenchimentos adequados dos gabaritos dos alunos com horários de início e término de prova, pois o tempo de prova será crucial para efeito de desempate, assim como a data de nascimento dos alunos, itens que no ranking fará a diferença, além de mapa de sala e ata de presença.

Instruções:

1. Ao entrar na sala de aplicação da prova, prepare o ambiente adequadamente, escreva no quadro branco em posição visível para todos: horário de início das provas: ___h (em horas e minutos, por exemplo, 14h20, 13h02) e o tempo restante: colocando na vertical: 50min, abaixo deste, 25min, abaixo deste 10min, e por fim, 5min. Sair apagando a marcação anterior, quando atingida a nova marcação. Reforçar o aviso de 5min para o término de prova. Leia as informações constantes na folha de rosto para todos os alunos antes do início da prova.
2. Solicite que os alunos deixem acima da sua mesa apenas uma caneta azul ou preta, NADA MAIS, nem borracha nem lápis. Demais itens deverão ser deixados na frente da sala, e principalmente celulares deverão estar desligados e próximos ao fiscal (modo avião ou offline).
3. Você receberá as provas impressas para aplicação da prova e respectivas folhas de respostas. Distribua a cada aluno um caderno de prova com a folha de rosto para cima e a folha de respostas, solicitando que não deve ser aberto o caderno de questões antes da autorização do fiscal.
 - a) Solicite que preencham o cabeçalho do caderno de prova com NOME COMPLETO em letra de forma, DATA DE NASCIMENTO e depois, façam o mesmo preenchimento na folha de respostas. *(Reforce a importância de escrever com letra legível, pois será a referência para transcrição para planilhas e certificados).*
 - b) Atenção: Fazer ata de presença (verificando nome completo do aluno e data de nascimento anotado na folha de rosto do caderno de questões) e solicitar que cada aluno escreva de próprio punho em letra de forma nome completo, data de nascimento e horário de início da prova, antes do início da prova; caso aluno chegue no meio da prova, você preencherá ao término da prova.
4. O Fiscal deverá dar início m aplicação da prova, escrevendo horário de início da prova no quadro, e solicitando que todos anotem no caderno de respostas.
 - a) Atenção: Qualquer aluno que chegue depois de iniciada a aplicação da prova deverá anotar no seu caderno de prova o horário de início original que consta no quadro anotado pelo fiscal, tendo como tempo de prova, o tempo remanescente.
 - b) Reforçar aos alunos a importância de escrever em LETRA DE FORMA nome completo, e data de nascimento, na PROVA e na FOLHA DE RESPOSTAS.



- c) Quando um aluno terminar a prova, deverá levantar a mão, para que o fiscal de prova possa ir até o aluno, anote o horário de término de prova e recolha o caderno de questões e folha de respostas. Aluno não ficará com nenhum material, após a prova. Atenção: esse item poderá acarretar desclassificação da escola em caso de vazamento de informações da prova em redes sociais.
- d) Lembre-se que matematicamente não é NORMAL uma distribuição uniforme de notas nessa prova de velocidade. Assim, evite o constrangimento de ter que participar de um processo administrativo instaurado pela OBRL para avaliar desempenho de alunos em sua sala de aplicação.
- e) Lembre-se que facilitar a comunicação e troca de experiências entre alunos na sala de aplicação significa quebra dos princípios que regem a Olimpíada de Conhecimento: ÉTICA, ISONOMIA e LISURA no certame.
- f) Ao final da realização da aplicação, fiscal da prova deverá assinar a ata de presença, conferindo quantitativo de caderno de questões, e subscrever com nome completo e CPF, ao término da prova, oficializando a aplicação da prova na respectiva instituição. Atenção: Esta ata de presença poderá ser solicitada pela comissão organizadora em caso de denúncia para conferência se aluno participou da prova no período de aplicação descrito.
- g) A Comissão Organizadora da OBRL poderá solicitar de modo aleatório o envio de uma ata de presença específica para observância da presença das informações: nome completo dos alunos, data de nascimento dos alunos, anotação de início e término das provas por alunos.
- h) Caso a anotação do tempo de prova esteja idêntica em todos os alunos, serão solicitados automaticamente os gabaritos de provas dos alunos para conferência e análise desta situação atípica, com risco de desclassificação da turma, por não cumprimento da fiscalização adequada da turma pelo FISCAL.
- i) Caso as marcações de gabarito de mais 30% da turma assinale os gabaritos de prova seguindo a mesma trilha (opções de alternativas e questões puladas) implicará em convocação para processo administrativo instaurado pela comissão organizadora.
- j) Construir mapa de sala para aplicação de prova, pois será solicitado de cada sala de aplicação o respectivo mapa de sala, para análise comparativa dos desempenhos dos alunos e identificações de anormalidades estatísticas.
- k) As provas e os gabaritos deverão ser recolhidos ao término do tempo, independentemente dos alunos terem ou não assinalados os gabaritos dentro dos 50min, e a não entrega, deverá acarretar desclassificação do aluno.
- l) Será solicitado vídeo chamada para acompanhar início e término de provas nos diferentes níveis de aplicação.





CALENDÁRIO DA XII OBRL

DATA	ETAPA	HORÁRIO/Duração
10.03.2026	Início das Inscrições para OBRL (cadastro das Escolas feito pelos coordenadores olímpicos)	A partir das 09h
19.08.2026	Data de disponibilização dos cadernos de provas para impressão e aplicação pela própria escola participante	A partir das 09h
05.09.2026	Término das Inscrições para OBRL (Cadastro da Escola feito pelo coordenador olímpico)	Até às 20h
De 24.08 a 09.09.2026	Período para realização da prova presencial (Primeira Fase)	50 minutos
12.09.2026	Data de disponibilização dos gabaritos da 1ª fase no site para período de contestação e planilha do Excel para preenchimento de até 30 classificados por nível de cada Escola por CNPJ.	A partir das 09h
De 14.09 a 18.09.26	Período para contestação das questões da Primeira Fase exclusivamente pelo site www.obrl.com.br	Até às 20h
21.09.26	Divulgação dos gabaritos definitivos das provas de Primeira Fase	A partir das 09h
De 21.09 a 30.09.26	Período para envio (upload) de até 30 classificados por nível de cada Escola (Primeira Fase)	Até às 20h
03.10.2026	Divulgação dos classificados para Segunda Fase	Até às 20h
03.10.2026	Data de disponibilização dos cadernos de provas da Segunda Fase para impressão e aplicação*	A partir das 09h
De 06.10 a 10.10.2026	Período para realização da prova Presencial (Segunda Fase)	40 minutos
06.10.2026	OBRL – Data de disponibilização da planilha do Excel para preenchimento dos participantes da 2ª fase por nível de cada escola por CNPJ.	A partir das 09h
De 06.10 a 17.10.2026	ESCOLA – Período para envio (upload) da planilha em Excel dos alunos e respectivos gabaritos digitados por nível de cada Escola (Segunda Fase)	Até às 20h
18.10.2026	Divulgação dos gabaritos preliminares no site www.obrl.com.br e das provas de Segunda Fase	A partir das 09h
De 20.10 a 23.10.2026	Período para contestação das questões da Segunda Fase exclusivamente pelo site www.obrl.com.br	Até às 20h
25.10.2026	Divulgação dos gabaritos definitivos	A partir das 09h
26.10.2026	Divulgação dos Medalhistas e início de período de aquisição das medalhas pelas escolas.	Até às 20h
23.11.26 e 24.11.2026	Cerimônia de entrega das medalhas para os medalhistas do estado do Ceará em Fortaleza.	Manhã/tarde
07.12.2026	Cerimônia de entrega das medalhas para os medalhistas do estado de Pernambuco em Recife.	Manhã/tarde
2027	Cerimônia de entrega das medalhas para os medalhistas do estado de São Paulo em São José dos Campos.	**A definir

*Nos locais onde houver aplicação em polo, instrução normativa será divulgada em momento hábil, em aditivo a este edital, estabelecendo critérios para escolhas de cidades para aplicação de provas, locais, horários de aplicação das provas da segunda fase, quando a comissão fará toda a gestão de aplicação e gestão dos gabaritos de provas.

**Será divulgado em momento oportuno tão logo definido equipamento público disponível em data.



INSTRUÇÕES SIMPLIFICADAS DE APLICAÇÃO

XII OBRL – Primeira Fase

1. Objetivo da Primeira Fase

- A primeira fase tem como objetivo **selecionar os alunos que representarão a escola na segunda fase da OBRL**, em nível nacional.
- Cada escola poderá classificar **até 30 alunos por nível**, desde que obtenham **mínimo de 40 pontos (4 acertos)**.

RESPONSABILIDADES DO COORDENADOR OLÍMPICO

1. Antes da aplicação da prova

O coordenador deve:

- Baixar as provas no **Espaço Escola** a partir de **19/08/2026**.
- Imprimir as provas e folhas de resposta.
- Garantir **sigilo absoluto do conteúdo da prova**.

É obrigatório informar professores, funcionários e alunos que:

- Não é permitido divulgar ou resolver questões antes de **12/09/2026**.
- Não é permitido fotografar ou compartilhar questões nas redes sociais.
- Vazamento de prova pode resultar em **desclassificação da escola**.

2. Organização da aplicação

A escola deve garantir que:

- Todos os alunos do mesmo nível façam a prova **no mesmo horário**.
- A aplicação ocorra **em ambiente fiscalizado**.
- Seja registrada **ata de presença** contendo:
 - Nome completo do aluno
 - Data de nascimento
 - Horário de início da prova
 - Horário de término da prova

Esses dados são essenciais porque **o tempo de prova é critério de desempate**.

3. Correção das provas

Após a aplicação:

1. O gabarito oficial será disponibilizado em **12/09/2026**.
2. A escola fará a correção das provas.
3. Serão classificados **até 30 alunos por nível**.

Critérios de desempate:

1. menor tempo de prova
2. aluno mais novo (data de nascimento)

4. Envio dos classificados

Os alunos classificados devem ser enviados pelo **Espaço Escola** até: **30/09/2026**.

Os classificados **não podem ser substituídos posteriormente**.





INSTRUÇÕES SIMPLIFICADAS PARA O FISCAL – PRIMEIRA FASE

1. Preparação da sala

Antes da prova:

- Escrever no quadro:
 - **Horário de início**
 - Avisos de tempo restante:
 - 50 min
 - 25 min
 - 10 min
 - 5 min
- Solicitar que os alunos deixem sobre a mesa **apenas caneta azul ou preta**.
- Celulares devem permanecer **desligados e afastados dos alunos**.

2. Início da prova

Distribuir:

- caderno de questões
- folha de respostas

Solicitar que os alunos preencham:

- nome completo (letra de forma)
- data de nascimento

Em seguida:

- anunciar o horário de início
- pedir que os alunos registrem esse horário na prova.

Mesmo que algum aluno chegue atrasado, **deve registrar o mesmo horário de início**.

3. Durante a prova

Regras importantes:

- prova individual
- não é permitido consultar material
- não é permitido comunicação entre alunos

Quando o aluno terminar:

- levantar a mão
- o fiscal registra **horário de término**
- recolhe prova e folha de respostas
- O aluno **não pode sair com o caderno de prova**.

4. Encerramento

Ao final:

- recolher todas as provas
- conferir quantidade de alunos
- assinar a ata de presença com **nome completo e CPF**

A comissão organizadora poderá solicitar:

- ata de presença
- gabaritos
- verificação de horários

Se todos os alunos tiverem **tempo idêntico de prova**, poderá haver **investigação da aplicação**.





INSTRUÇÕES SIMPLIFICADAS DE APLICAÇÃO XII OBRL – SEGUNDA FASE

Objetivo

Identificar os alunos com melhor desempenho nacional considerando:

- **pontuação**
- **tempo de prova**

RESPONSABILIDADES DO COORDENADOR

1. Preparação

As provas da segunda fase estarão disponíveis a partir de: **03/10/2026**

O coordenador deve:

- imprimir provas
- garantir sigilo do material até **18/10/2026**

Também será obrigatório:

- elaborar **mapa de sala**
- registrar **ata de presença**
- garantir que todos do mesmo nível façam a prova **simultaneamente**

2. Aplicação

A prova terá:

- **10 questões**
- **duração: 50 minutos**

Distribuição de pontos:

- 3 questões → 10 pontos
- 3 questões → 15 pontos
- 4 questões → 20 pontos

Total: **155 pontos**.

Caso o aluno não queira arriscar uma resposta, poderá marcar **alternativa F**, evitando perda de pontos.

3. Procedimentos obrigatórios

Durante a aplicação:

- registrar horário de início
- registrar horário de término individual
- manter mapa de sala
- recolher todas as provas ao final

A comissão poderá solicitar:

- ata de presença
- gabaritos digitalizados
- mapa de sala
- acompanhamento por videochamada.

4. Envio dos gabaritos

A escola deverá:

- preencher planilha oficial
- enviar gabaritos digitalizados

Prazo: **até 17/10/2026**





5. Desempate

Critérios:

1. menor tempo de prova
2. aluno mais novo

6. Divulgação dos resultados

Os medalhistas serão divulgados em: **26/10/2026**

PRINCIPAIS DOCUMENTOS QUE A ESCOLA DEVE MANTER

Durante as duas fases, a escola deve manter:

- ata de presença
- horários de início e término de prova
- mapa de sala (segunda fase)
- folhas de respostas

Esses documentos poderão ser solicitados para **validação dos resultados**.



INSTRUÇÕES SIMPLIFICADAS PARA O FISCAL

Segunda Fase da XII OBRL



1. Função do fiscal

O fiscal é responsável por garantir uma aplicação **organizada, individual, segura e isonômica**, registrando corretamente as informações da prova e impedindo qualquer situação que comprometa a lisura do processo.

2. Antes de iniciar a prova

Ao entrar na sala, o fiscal deve:

- organizar os alunos em seus lugares;
- conferir se o **mapa de sala** está definido;
- escrever no quadro, em local visível:
 - horário de início da prova;
 - avisos de tempo restante: **50 min, 25 min, 10 min e 5 min**;
- ler as orientações iniciais da prova;
- solicitar que os alunos deixem sobre a mesa **somente caneta azul ou preta**;
- recolher ou afastar materiais não permitidos, especialmente celulares, que devem permanecer **desligados**.

3. Distribuição do material

O fiscal deve entregar a cada aluno:

- o caderno de questões;
- a folha de respostas.

Antes de autorizar o início, deve orientar os alunos a preencherem, em **letra de forma**:

- nome completo;
- data de nascimento.

Essas informações devem ser preenchidas **na prova e na folha de respostas**.

4. Registro em ata

O fiscal deve preencher ou conferir a **ata de presença**, contendo:

- nome completo do aluno;
- data de nascimento;
- horário de início;
- horário de término da prova.

Esses dados precisam estar corretos, porque podem ser solicitados pela comissão organizadora para conferência.

5. Início da prova

Ao autorizar o começo da prova, o fiscal deve:

- registrar no quadro o **horário oficial de início**;
- pedir que todos os alunos anotem esse mesmo horário;
- garantir que todos comecem juntos.

Se algum aluno entrar após o início, ele deve registrar o **mesmo horário oficial de início**, mas fará a prova apenas no tempo restante.

6. Durante a prova

Durante a aplicação, o fiscal deve garantir que:

- a prova seja feita **individualmente**;
- não haja conversa entre os alunos;
- não haja troca de informações;
- nenhum aluno use material não autorizado;
- nenhum aluno continue preenchendo após o encerramento do tempo.

Na segunda fase, a fiscalização deve ser ainda mais rigorosa, porque essa etapa define os medalhistas e pode passar por análise estatística e conferência documental.





7. Quando o aluno terminar

Quando um aluno concluir a prova, ele deve:

- levantar a mão;
- aguardar o fiscal.
O fiscal deve então:
- registrar o **horário de término**;
- recolher imediatamente o caderno de questões;
- recolher a folha de respostas.

O aluno **não pode sair com nenhum material da prova**.

8. Encerramento da aplicação

Ao terminar o tempo de 50 minutos, o fiscal deve:

- recolher todas as provas e folhas de respostas, mesmo que o aluno não tenha terminado;
- conferir se nenhum aluno continuou marcando respostas após o tempo;
- conferir a quantidade de provas recolhidas;
- assinar a ata de presença com **nome completo e CPF**.

A não observância desses procedimentos pode comprometer a validade da aplicação.

9. Documentos que podem ser solicitados pela OBRL

Na segunda fase, a comissão organizadora poderá solicitar:

- ata de presença;
- mapa de sala;
- gabaritos dos alunos;
- chamada de vídeo para acompanhamento da aplicação.

Por isso, toda a documentação deve ser preenchida com clareza e mantida sob guarda da escola.

10. Situações de atenção

O fiscal deve ter atenção especial aos seguintes pontos:

- tempos de prova idênticos para todos os alunos podem gerar conferência;
- padrões muito semelhantes de marcação de gabarito podem gerar investigação;
- falhas de fiscalização podem trazer risco de desclassificação da turma ou da escola.

11. Checklist rápido do fiscal – Segunda Fase

Antes da prova, confirme:

- sala organizada;
- mapa de sala pronto;
- quadro com horário e avisos de tempo;
- alunos apenas com caneta azul ou preta;
- celulares desligados.

Durante a prova, confirme:

- preenchimento de nome e data de nascimento;
- registro do horário de início;
- fiscalização constante;
- registro do horário de término de cada aluno;
- recolhimento imediato do material de quem terminar.

Ao final, confirme:

- recolhimento de todas as provas e folhas de respostas;
- ata preenchida e assinada;
- conferência da quantidade de materiais;
- guarda da documentação para eventual solicitação.





BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- **Nível Teta**
Ataíde, Artur, - Raciocínio Lógico: Alfa / Artur Ataíde. 1ª.ed - Recife: OBRL Editora, 2020.
- **Nível Alfa**
Ataíde, Artur, - Coleção de Raciocínio Lógico e suas Tecnologias: Volume Iota / Artur Ataíde. 1ª.ed - Recife: OBRL Editora, 2024.
- **Nível Beta**
Ataíde, Artur, - Coleção de Raciocínio Lógico e suas Tecnologias: Volume Kappa / Artur Ataíde. 1ª.ed - Recife: OBRL Editora, 2024.
- **Nível Gama**
Ataíde, Artur, - Coleção de Raciocínio Lógico e suas Tecnologias: Volume Sigma / Artur Ataíde. 1ª.ed - Recife: OBRL Editora, 2024.
- **Nível Ômega**
Ataíde, Artur, - Coleção de Raciocínio Lógico e suas Tecnologias: Volume Tau / Artur Ataíde. 1ª.ed - Recife: OBRL Editora, 2024.

